

# これでばっちり!

# 調べる学習

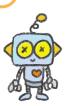


調べる学習をはじめるとき、みなさんはどうやって調べますか? いろいろな方法で上手に調べましょう!



調べる学習がんばりたいひよこです!でも何をやったらいいかわかりません!どうしたらいいですか!?!?

やる気に満ちあふれていてイイネ! それじゃあ調べる学習のやり方を確認するよ



# <sup>た」にいまっています。</sup> 調べる学習のやりかた。

- ① 調べるテーマを決めよう → p.2
- ② 実際に調べてみよう → p.5
- ③ わかったことをまとめよう →p.7
- ④ **参考文献・目次を書こう!** →p.9

かんせい 完成!!

調べる学習は①~④の順番ですすめます。 ひよこさんは調べたいこと (テーマ) は決まってる?





ぜんぜんきまってない☆

な、なんだってー!?

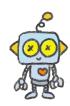


# 1.テーマを決めよう!



うぅ…やる気はあるのに、調べたいこと(テーマ)が 全然うかばないよ……。

だいじょうぶだよ。テーマはなんでもよいのです。ひよこさんが興味のあること、ふだんから気になっていること、不思議に思ったこと、苦手なことについて調べることもできますよ。テーマが決まらないときは、大きいテーマから考えてみましょう。動物・植物・天気・歴史などなど・・・。





それなら……納豆が好きだから「納豆」について調べてみようかな。

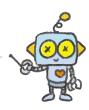
いいですね。さっそく「納豆」についてひよこさんが 思っていること・疑問に思うことを書いてみましょう。





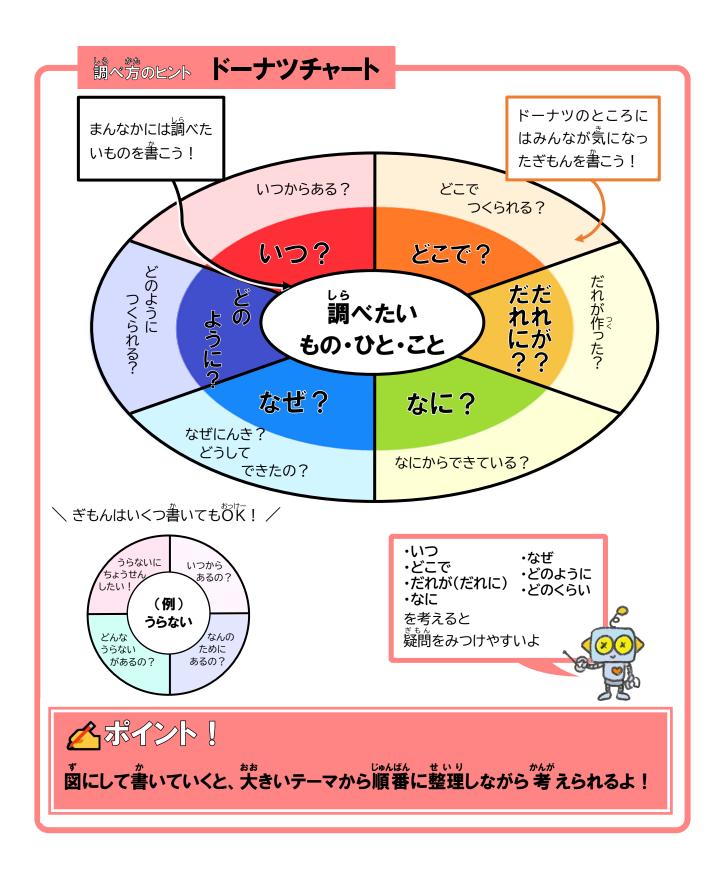
「納豆」で疑問?? 考えたことなかったぞ。

では、一緒にぎもんをみつけましょう! 今回は**ドーナツチャート**を使ってみるよ。



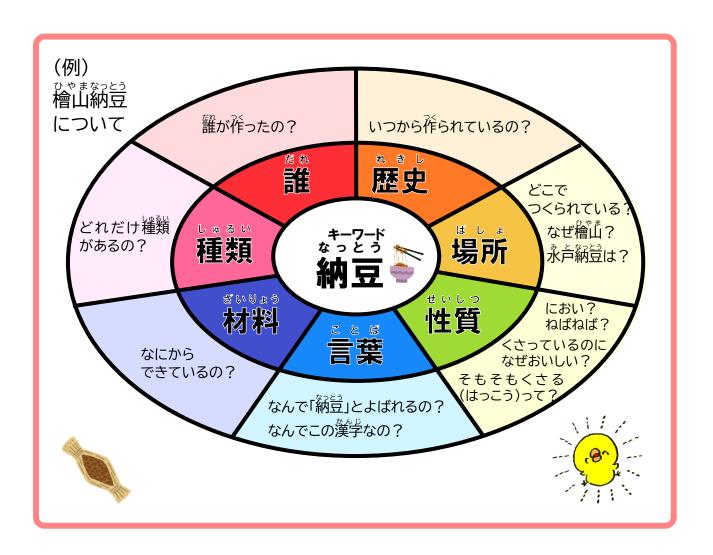


ドーナツチャート?





なるほど〜 これならできそうかも。ちょっと考えてみる! .....できた!



たくさん 疑問がうかんだね!! この中で調べてみたいものをえらんでみよう!





納豆の種類が気になる!どれだけ種類があるのだろう? そうだ!テーマは「いろいろな地域の納豆と檜山納豆を くらべる」にしよう!



# 2.実際に調べてみよう!



テーマが決まったからたくさん調べるぞ!! ロボットさん、調べ方にはどんな方法があるの?

> いろいろな方法がありますが、ここでは 4つのやり方をおしえるね。



# 1本で調べる

図書館にあるの P A C (本をさがすためのパソコン)あるいは図書館のホームページの検索画面から本を探すことができます。探し方がわからない時は図書館のスタッフにどんどん聞いてみましょう!本を見つけて、知りたいことが書いてあれば、必要なところを写しておきましょう。この時、使った本の名前、著者名、出版社名、ページ、使った図書館の名前を必ず書いておきましょう。

### □ 図書館の本のひみつ □

図書館・図書室の本には【請求記号】がついています。 【請求記号】は本がどの場所にあるか教えてくれる住所 のようなものです。図書館では本がどこにあるか分かるように讃求記号に順に本が並んでいます。

440 ウチ

↑(左)分類記号 ↑(若)著者記号 2つ合わせて**講求記号** 



←】などがから 若下にすすむよう に並んでいます。

分類 (ぶんるい)	本の種類 (ほんのしゅるい)
O類	総記(そうき)
1類	哲学(てつがく)
2類	地理・歴史(ちり・れきし)
3類	社会(しゃかい)
4類	自然科学(しぜんかがく)
5類	工業(こうぎょう)
6類	産業(さんぎょう)
7類	芸術(げいじゅつ)・スポーツ
8類	言葉(ことば)
9類	文学(ぶんがく)

↑ 分類が分かると歴史を知りたいときは2類の茶、理科を知りたいときは4類の茶、と探すことができます。

# 2新聞で調べる



新聞には日本や世界のできごと、スポーツや地域の情報、天気予報など本よりも新しい情報がのっています。使った場合は、記事を書いた人の名前、新聞記事名、新聞紙名、発行年月日を記入しましょう。(記事を書いた人の名前は書いていない場合もあります)

## 3インターネットで調べる





インターネットの情報はとても使利ですが、「だれが書いたか分からない」「かんたんに変えたり消したりできる」「ウソの情報を発信する」ということがあるので、その情報が本当に正しいのか疑わしいものがあります。インターネットを使う場合は、信頼できる情報源・サイトを使いましょう。使った場合は、Webを作った人・団体名・ページ名・サイト名・URLを記入しましょう。

# 4その他の方法で調べる







博物館や資料館に行ったり、くわしい人に聞く、また自分で観察したり実験 したりと、いろいろな方法で調べてみましょう。その時は調べている様子を 写賞に残して自付や時刻を書きましょう。

# 3.わかったことをまとめよう!



熱 量っていろんな 種類があるんだね。 知らないことがたくさんあったよ。

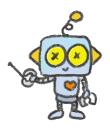
たくさん調べたようだね。 今度は調べたことをまとめてみよう。 まとめるにはノートやスケッチブックに書くこともできるけど、  $\overline{A}$  4の開紙をクリアファイルに入れると差し替えが楽になりまとめやすいです。 (開紙は線が入っているもの、入っていないものどちらでも $\overline{O}$   $\overline{K}$ !)



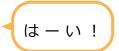
まとめるときは、

- ①どうしてそのテーマで調べたのか
- 2調べた内容
- ③調べてどう思ったか (感想・考えたこと)

を書きましょう。







# **含まとめるときのポイント**

## ①きっかけと予想を書く

なぜ、そのテーマを選んだのか、首分だけのきっかけを書きましょう。また、 調べる前に答えがどうなるか考えたこと (予想) も書いてみましょう。知りたい ことがよりわかりやすくなります。

# ②調べたこと

調べた予議と、調べてわかったことを書きます。いくつかの項首に分けて、書いていきましょう。もくじを書くときの見出しになります。文章だけではなく、イラストや写真、グラフや表なども入れると、よりわかりやすくなります。

## ③まとめ・感想

首分の予想と比べてどうだったかなど、まとめでは首分が知りたかったことの答えを書きましょう。「感想」では調べてみて首分が考えたこと、思ったことを書きましょう。大変だったこと、うれしかったことなどでもよいです。





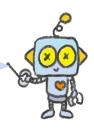
## せんこうぶんけん 4.参考文献・もくじを書こう



せんせーーーー!!!

<sup>まんこっぷんけん</sup> **参考文献**って何ですか―――――!?!?!?!

ひよこさんは納豆の種類について本や新聞、インターネットを使って調べていましたね。**調べて、まとめるときに使った本・新聞・ インターネットサイトなどを参考文献**といいます。





なーるほどー。でも**どうして必要**なの?

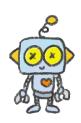
調べるために使った本や新聞も「**人が調べて分かったもの、\*考 えたこと**」だよね。それを書かないと「ひよこさんは何で知ったのだろう?」と読んだ人は不思議に思うんだ。





えっと、**盗まれた!**って怒ったり、悲しい気持ちになる。

そうだね。いやな気持ちになるね。 だから参考文献は「自分はこの情報を手がかりに調 べました」ということを伝えるためにも大切なんだ。





たしかに!まとめたのは自分だけど、いろいろな人が書いた本やインターネットサイトがあったから調べられたんだ!よーし参考文献書くぞーーー!

# 

- へ 本をつかったとき
  - ・ まましゃめい しょめい しゅっぱんしゃめい しゅっぱんねん りょう としょかん・ 著者名 ・ 書名 ・ 出 版 社名 ・ 出 版 年 (・利用した図書館)
- - ゥェフ゛せいさくしゃ ゥェフ゛ めい ゥェフ゛ めい こうしんねんがっぴ・Web制作者 ・Webサイト名 ・Webページ名 ・更新年月日
  - ねんがっぴ 1-7-NIN
  - ねんがっぴ ユーアールエル ・アクセス年月日 ・URL
- **◇ 新聞をつかったとき** 
  - きじ か ひと しんぶんしめい しんぶんきじめい はっこうねんがっぴ・記事を書いた人 ・新聞紙名 ・新聞記事名、ページ ・発行年月日

参考文献は一番最後のページに書くよ。図書館で本を借りたり、 新聞をコピーしたときはこの項目を必ずメモしておこう!

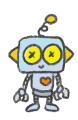




#### \* ちょおおおおおおおっつっと待ったーーー

**----!!** 

もう一工夫するとより見やすく・わかりやすくなるよ





なん……だと……!?!?

#### <sub>ひょうし</sub>っく 表紙を作る

装託を作りましょう。首分が何を知りたかったのかを、読む人に伝わるタイトルと、下に首分の学校名・学年・名前を書きましょう。空いたスペースにイラストや写真を入れると、見やすくなります。今までの受賞作品では「あさりがあっさり死んだわけ」

「きのこはバイキン?」

というタイトルもあります。他の人が読んでみたいと思うような楽しいタ イトルを考えてみてください!

# ページ数・もくじを入れる

まとめるときに書いたくきっかけと予想>のページから、一番下にページ 数を書きましょう。ただし表紙・もくじ・参考文献にはページ数を書きません。参考文献までたどり着いたら、もくじを作ります。 見出しとページ数を書きましょう。 調べたことは、 資質ごとに分けるとより見やすくなります。



でなまし、 もくじ、 ぜんぶか 表紙も目次も全部書いたし、 やったー 完成だー!!!!

たくさん調べてがんばったね!すごいよ!





## 

# しら がくしゅう やくだ ぼん 調べ学習お役立ち本

## ◆ 調べ学習をはじめるとき

本の名前	書いた人	請求記号
お父さんが教える自由研究の書きかた	赤木 かん子/文	002 ፖክ
アクティブ・ラーニング 調べ学習編	西岡 加名恵/監修	375 <i>アウ</i>
調べるまとめる発表する調べ学習パーフェクトガイド	稲葉 茂勝/著	375 イナ
マイテーマの探し方 探究学習ってどうやるの?	片岡 則夫/著	375
調べるって、おもしろい!!	図書館振興財団/監修	375 ୬ラ



## お役立ち情報はインターネットにも!/

国立国会図書館国際子ども図書館の H P にも調べる学習に役立つコンテンツがあります。テーマの決め方や調べるときに気をつけることを小学生向け・中学生向けに公開されています。ぜひ、「子ども図書館 しらべる・まなぶ・よむ」で検索してみてください。

子ども図書館 しらべる・まなぶ・よむ







## ◆ テーマ決めで悩んだとき

本の名前	書いた人	請求記号
テーマって…どうやってきめるの?	赤木 かん子/文	010 ፖክ
はじめよう!アクティブ・ラーニング 1 自分で課題を見つけよう		375 Ny"
アクティブ・ラーニングで身につく発表・調べ学習 1 調べ学習の基本を身につけよう	中村 昌子/監修	375 アク

## ◆ 本の探し方、インタビューのやり方など調べる方法を知りたい

本の名前	書いた人	請求記号
はじめよう!アクティブ・ラーニング 2・3・4 (2 図書館に行って調べよう/3 現地取材で情報を集めよう/4 メディアを使って調べよう)		375 ルデ
アクティブ・ラーニングで身につく発表・調べ学習 2 調べ学習で情報を集めよう	中村 昌子/監修	375 <i>アウ</i>

## ◆ まとめかた (情報の整理・分析や文章の書き方) で困ったら

本の名前	書いた人	請求記号	
総合的な学習の考える力をつけよう!	齋藤 孝/監修	375 ソウ	
語彙を広げる!書いて、話して、伝わることば 1 説明する 紹介する 推薦する 報告する 提案する	高木 まさき/監修	816 ゴイ	
広げる、まとめる、思考ツール 1 2 3 アイデア、考え、図で整理	高木 まさき/監修	810 to	

図書館では過去の調べる学習コンクール 入賞作品を展示しています。どんな風に作品を作ったか参考にするのもよいですね。

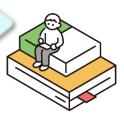
# 大人の方へ 調べる学習コンクール Q&A

#### Q.まとめるとき、用紙・ノートは何を使うといいの?

→模造紙以外であればなんでも OK です。ただし、小学生は B4、中学生は A4 サイズ以内でお願いします。罫線の有無は問いません。自分の使いやすい紙 やノートを使ってください。

図書館のおすすめはルーズリーフバインダーやクリアファイルです。ルーズリーフやレポート箋、コピー用紙に書いたあと、バインダーやポケットタイプのクリアファイルにまとめることで、後からページの差し替えや順番を入れ替えることができて便利です。





### Q.子どもだけで書いてまとめるのが大変なので、大人が代筆してもいいですか?

→当コンクールは調べる学習を通じて、「自ら考え、判断し、生きるための力」を養うことを目的としています。そのため、審査では作品から子どもたちが主体的に取り組んでいるかを判断しますので、作品本文は子ども自身に書いていただくようにお声掛けください。参考文献も同様ですが、難しい場合大人が書いても構いません。



調べる学習をすすめる中で難しい言葉がでてきたり、考えがまとまらなかったり、実験・インタビュー・現地調査 (見学)など子どもの力だけでは乗り越えられない部分がでてくるかと思います。その時はやさしい言葉で説明したり、実験の手伝いをしたり、漢字の間違いを教えたりなど大人のフォローをお願いいたします。

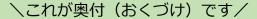
### Q.まとめるときパソコンを使っても大丈夫ですか?

→作品本文については、子ども自身で入力するのであれば大丈夫です。図表の 挿入や文字変換など自分でできない部分は手書きで補ってください。入力の とき、文字サイズは 11 ポイント以上、1 ページあたりの文字数は 1,000 文 字を目安として読みやすさに配慮してください。

参考文献リストもパソコン入力可です。こちらは大人がまとめても構いません。

### Q.参考文献を書くとき、本のどこを確認したらいいの?

→本の最終ページにある奥付(おくづけ)を確認してください。



よく分かる!図書館のつかいかた 1 ~図書館の歴史をしらべよう~

2022年8月1日 初版発行

著 者 能代 太郎

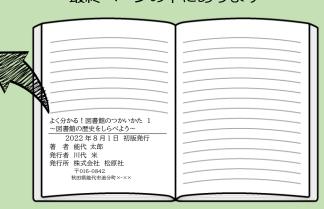
発行者 川代 米

発行所 株式会社 松原社

〒016-0842

秋田県能代市追分町×-××

#### 最終ページの下にあります



#### 奥付をもとに参考文献リストをかくと…



#### さんこうぶんけん 参考文献リスト / 本〉

∖ 完 成! /

<b>、や</b> /					
ちょしゃめい <b>著者名</b>	しょめい <b>書名</b>	しゅっぱん しゃ めい出版社名	しゅっぱんねん <b>出版年</b>	りょう としょかん <b>利用した図書館</b>	
能代 太郎	よく分かる!図書館のつかいかた	松原社	2022年	能代図書館	

## 「US がくしゅう おうぼ **調べる学習コンクールに応募してみよう!**

みなさんが頑張って作り上げた作品を「**図書館をつかった調べる学習コンクール**」 に応募してみよう!

応募カードに作品タイトル・学校名・学年・応募者氏名(ふりがな)・担任の先生 のお名前・自宅の電話番号を書いて作品にクリップでとめましょう。



発行・お問い合わせ:能代市立能代図書館

〒016-0842 秋田県能代市追分町 4-26 (能代市文化会館敷地内)

mail: l.noshiro@dune.ocn.ne.jp

電話 0185-54-1114 (担当:清水・山崎)

(調べ方・まとめ方・応募の仕方などわからないことはこちらまで↑)

発行日:令和6年4月